

Na osnovu Člana 12. Statuta Sindikata doktora medicine i stomatologije Doma zdravlja u Sarajevu, Glavni odbor Sindikata doktora medicine i stomatologije Doma zdravlja u Sarajevu, na svojoj sjednici, održanoj 25. februara 2015. godine, d o n o s i

## **P O S L O V N I K**

### **O RADU GLAVNOG ODBORA SINDIKATA DOKTORA MEDICINE I STOMATOLOGIJE DOMA ZDRAVLJA SARAJEVO**

#### **Član 1.**

Poslovníkom o radu Glavnog odbora Sindikata doktora medicine i stomatologije Doma zdravlja u Sarajevu (u daljem tekstu: Glavni odbor) utvrđuje se način rada, postupak sazivanja i vođenja sjednica i sva druga pitanja značajna za uspješan rad Glavnog odbora.

#### **Član 2.**

Glavni odbor je samostalan u istupanju prema institucijama sistema i drugim organima i organizacijama.

#### **Član 3.**

U ostvarivanju funkcije Sindikata doktora medicine i stomatologije Doma zdravlja u Sarajevu, Glavni odbor svoju aktivnost usmjerava, prije svega , na:

- Utvrđivanje realne cijene radne snage;
- Ostvarivanje istih uslova rada za sve uposlene u sistemu zdravstva, uz pozitivnu diskriminaciju spram direktnih izvršioaca najbitnijih odluka, prije svega doktora medicine i stomatologije.
- Ostvarivanje prava na rad i zaštitu prava iz rada i po osnovu rada;
- Skraćivanje radnog vremena i unapređivanje i humanizaciju uslova rada;
- Zaštitu uoslenika na radu sa stanovišta specifičnosti uslova rada;
- Obezbjedivanje materijalne i socijalne sigurnosti uposlenika za čijim radom prestaje potreba;
- Utjecaj na nadležne organe koji predlažu i donose zakonske propise kojima se regulišu pitanja zdravstvenog sistema u kantonu, entitetu i državi BiH.
- Organizovanje zajedničkih solidarnih akcija;

- Pitanja finansiranja i korištenja i raspodjele sindikalne članarine;
- Razvijanje i unapređivanje sindikalne saradnje.

Glavni odbor sa odgovarajućim organima države zaključuje kolektivni ugovor, prati njegovu realizaciju i pokreće inicijativu za njegove izmjene i dopune.

Glavni odbor vodi aktivnosti i na drugim pitanjima koja se odnose na zaštitu, zasupanje i ostvarivanje interesa svojih članova na ekonomskom, socijalnom, stručnom i kulturnom području, kao i na pitanjima koja su od zajedničkog interesa za sve medicinske radnike Bosne i Hercegovine.

#### **Član 4.**

U cilju ostvarivanja zahtjeva svojih članova koji nisu riješeni redovnim putem, Glavni odbor može u skladu sa Zakonom i Pravilima Sindikata o štrajku, organizovati štrajk radnika ove djelatnosti, odnosno članstva Sindikata.

#### **Član 5.**

U cilju ostvarivanja svojih funkcija Glavni odbor može da imenuje različite ad hoc komisije, koje bi ubrzano rješavale zadane planove.

#### **Član 6.**

Glavni odbor ima 23 člana, po dva člana iz svake OJ, od kojih samo jedan član (predsjednik) ima pravo glasa na GO, dok drugi član ima pravo glasa ISKLJUČIVO u odsutnosti prvog člana GO iz iste OJ.

Predsjedavajući Sindikata je ujedno i predsjednik Glavnog odbora u mandatnom periodu koji je već ranije određen (šesnaest mjeseci)

#### **Član 7.**

U slučaju tri uzastopno neopravdana, odnosno pet uzastopno opravdanih izostanaka, Glavni odbor pokreće za zamjenu neaktivnog člana.

#### **Član 8.**

Predsjednik Glavnog odbora:

- Predstavlja Sindikat,
- Snosi odgovornost za provođenje zaključaka Skupštine i Glavnog odbora,
- Saziva i rukovodi radom Glavnog odbora,
- Izvršava njihove odluke,

- Zastupa interese članstva pred organima i institucijama, u Savezu samostalnih sindikata BiH i u međunarodnim sličnim organizacijama,
- Vršiti i druge poslove.

## SJEDNICE GLAVNOG ODBORA

### **Član 9.**

Glavni odbor raspravlja i odlučuje na sjednicama.

### **Član 10.**

Sjednice Glavnog odbora se održavaju prema potrebi, najmanje svaka dva mjesca.

### **Član 11.**

Materijale za sjednice Glavnog odbora priprema stručna služba, odnosno stručni saradnik u dogovoru sa predsjednikom Glavnog odbora. Za pripremu materijala mogu se formirati posebne radne grupe sastavljene od članova Glavnog odbora i sindikalnih aktivista koji se bliže bave određenim pitanjima.

U pripremi materijala za sjednice, posebno na rješavanju pitanja koja su od bitnog značaja za ove djelatnosti i radnike u njima, Glavni odbor može angažovati naučne i stručne institucije.

### **Član 12.**

Predsjednik saziva i predsjedava sjednicama Glavnog odbora, utvrđuje prijedloge dnevnog reda i datum njihovog održavanja, a u njegovoj odsutnosti to čini prvi dopredsjedavajući ili član Glavnog odbora koga odredi predsjednik.

Poziv na sjednicu sa prijedlogom dnevnog reda i prijedlozima dokumenata dostavlja se članovima i učesnicima u radu sjednice Glavnog odbora najkasnije osam dana prije održavanja sjednice.

U izuzetnim slučajevima sjednica Glavnog odbora se može sazivati i u kraćem roku od osam dana.

### **Član 13.**

Predsjedavajući otvara sjednicu i konstatuje da li je sjednici prisutan dovoljan broj članova Glavnog odbora potreban za punovažno odlučivanje.

Ukoliko sjednici prisustvuje dovoljan broj članova, predsjedavajući stavlja prijedlog dnevnog reda na razmatranje i usvajanje.

Član Glavnog odbora može, uz potrebno obrazloženje tražiti izmjene i dopune dnevnog reda.

#### **Član 14.**

Pojedina pitanja razmatraju se prema utvrđenom dnevnom redu.

Pravo na diskusiju imaju svi učesnici sjednice.

Predsjedavajući daje riječ učesnicima u diskusiji po redoslijedu prijavljivanja.

#### **Član 15.**

Na osnovu prijedloga dokumenata, mišljenja i sugestija iznesenih na sjednici Glavnog odbora zauzima stavove i donosi odluke.

#### **Član 16.**

Glavni odbor punovažno radi i odlučuje ako sjednici prisustvuje više od polovine ukupnog broja članova Glavnog odbora.

Odluke Glavnog odbora su punovažne ukoliko se za njih izjasni većina od ukupnog broja prisutnih članova Glavnog odbora, u skladu sa načinom glasanja na sjednicama Glavnog odbora.

#### **Član 17.**

Odluke se izuzev u slučajevima utvrđenim Statutom donose javnim glasanjem, ukoliko Glavni odbor ne odluči drugačije.

Glasanje o pojedinim pitanjima i prijedlozima na sjednici može zahtijevati svaki član Glavnog odbora, o čemu odlučuje Glavni odbor.

#### **Član 18.**

Sjednice Glavnog odbora su javne.

Predstavnici javnog informisanja obavještavaju se o radu sjednice Glavnog odbora i dostavljaju im se materijali.

#### **Član 19.**

O primjeni ovog poslovnika stara se Glavni odbor.