

Na osnovu člana 14. I 18 . Zakona o udruženjima I fondacijama ( Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine broj 45/02), Skupština Udruženja Sindikata Doktora medicine I stomatologije Javne Ustanove Dom Zdravlja na osnivačkoj skupštini održanoj dana 29.01.2014. godine u Sarajevu donijela je

STATUT  
UDRUŽENJA SINDIKATA DOKTORA MEDICINE I STOMATOLOGIJE JAVNE USTANOVE DOM ZDRAVLJA  
U SARAJEVU

OPĆA NAČELA

Član 1.

Ovim Statutom uredjuje se:

1. naziv i sjedište,
2. programski ciljevi i djelatnost,
3. zastupanje i predstavljanje,
4. organizacija sindikata, tijela i organi, nadležnosti,
5. oblik i sadržaj pečata, obilježje-znak i članska knjižica,
6. mandat i način odlučivanja, izbor i opoziv tijela i organa uprave,
7. učlanjenje, iščlanjenje, prestanak i mirovanje članstva, disciplinski postupak,
8. prava, dužnosti i odgovornosti članova,
9. normativna akta, donošenje Statuta i drugih općih akata,
10. sticanje i raspolaganje imovinom, finansijski izvještaj i izvještaj o radu,
11. socijalna zaštita, materijalna i pravna pomoć, edukacija članstva,
12. kolektivno pregovaranje i štrajk,
13. stručna služba,
14. javnost rada,
15. druge zakonom dozvoljene djelatnosti,
16. uvjeti i postupak za udruživanje, pripajanje, razdvajanje, transformacija, prestanak rada strukovnog sindikata,
17. pravila za raspodjelu preostale imovine u slučaju prestanka rada,
18. završne odredbe.

NAZIV I SJEDIŠTE

Član 2.

Naziv udruženja je: SINDIKAT DOKTORA MEDICINE I STOMATOLOGIJE JAVNE USTANOVE DOM ZDRAVLJA U SARAJEVU

Skraćeni naziv je: SDMiSJUDZUS , u daljem tekstu Sindikat.

Član 3.

Sjedište Sindikata je u Sarajevu, Hadžići, ulica: Antuna Lažetića br. 2.  
Područje djelovanja Sindikata je u Sarajevu.

PROGRAMSKI CILJEVI I DJELATNOST

Član 4.

Osnovni programski ciljevi Sindikata su :

- zaštita i napredovanje esnafa doktora medicine i stomatologije,
- osiguranje pretpostavki za slobodno sindikalno djelovanje,
- ostvarivanje Ustavom Federacije BiH, Zakonom o radu i drugim pozitivnim zakonskim propisima, utvrđenog položaja uposlenika doktora medicine i stomatologije,
- obezbjeđivanje odgovarajućih uslova rada i uvođenje savremenih sredstava rada i tehnologije,
- obezbjeđivanje socijalne sigurnosti i razvijanje životnog standarda članova Strukovnog sindikata,
- rješavanje statusnih pitanja doktora medicine i stomatologije u zdravstvu i drugim institucijama i način obračuna plaće,
- utvrđivanju realne cijene rada za doktore medicine i stomatologije zaposlene u zdravstvu i drugim pravnim subjektima, vodeći računa i o usklađivanju primanja doktora medicine i stomatologije u odnosu na uposlenike u drugim javnim ustanovama, a na osnovu značaja za društvo, dužine školovanja, odgovornosti posla, uslova rada (noćni rad, stresogenost, opterećenost, štetnosti samog radnog mjesta-zračenje, zarazni ,buka...),
- poboljšanje i zaštita prava doktora medicine i stomatologije na radnom mjestu i u vezi sa zapošljavanjem,
- učešće u procesu provođenja privatizacije u zdravstvu i transformacije zdravstva, kao i učešće u donošenju razvojnih planova u zdravstvu,
- kolektivno pregovaranje, sklapanje i ostvarivanje kolektivnih ugovora,
- iniciranje i učestvovanje u pripremi i predlaganju zakona i podzakonskih akata koji regulišu prava i obaveze doktora medicine i stomatologije zaposlenih u Federaciji BiH, posebno onih koji su zaposleni u JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo,
- zalaganje za poboljšanje i jedinstveno demokratsko uređenje radnog i socijalnog prava,
- ostvarivanje saradnje sa ostalim sindikatima doktora medicine i stomatologije u zemlji i inozemstvu, uključujući povezivanje i udruživanje s njima,
- obrazovanje i edukacija članova sindikata, za realizaciju programskih ciljeva Sindikata.
- i druga pitanja od interesa i značaja za članstvo.

#### Član 5.

Programski ciljevi sindikata kao što su partnerstvo sa poslodavcem, ispunjavanje svih dogovorenih rješenja i akata, pitanja socijalne, pravne i druge pomoći članovima, organizovanje fondova. Uslovi rada, profesionalna edukacija i drugi, riješeni su Statutom Sindikata.

Djelatnost Sindikata

#### Član 6.

Za ostvarivanje svojih programskih ciljeva i interesa svog članstva, Sindikat će se koristiti svim legalnim oblicima djelovanja, a prije svega:

- isticanje zahtjeva nadležnim organima (upravljačke strukture zdravstvenih ustanova, ministarstva, zavodi zdravstvenog osiguranja, skupštine) od čijeg angažovanja zavisi ostvarivanje i zaštita prava članova sindikata,
- pregovaranje sa institucijama sistema o pitanjima koja su Zakonom i Kolektivnim ugovorom definisana kao pitanja koja se ugovaraju pregovorima između sindikata i osnivača ili poslodavca,
- iniciranje i učestvovanje u pripremi i predlaganju zakona i podzakonskih akata koji regulišu prava i obaveze doktora medicine i stomatologije, po osnovu rada i iz rada,
- iniciranje i učestvovanje u promjeni Kolektivnog ugovora ili donošenju novog Kolektivnog ugovora koji se odnosi samo na doktore medicine i stomatologije,

- rješavanje spornih pitanja i rješavanje radnih sporova u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom , putem mirovnog vijeća ili arbitražnog vijeća na nivou Kantona Sarajevo,
- pokretanje svih sindikalnih oblika borbe protiv odluka upravljačke strukture zdravstvenih ustanova, ministarstva, vlade koje su u suprotnosti sa sindikalnim interesima, sve do organizovanja štrajka,
- predlaganje, organizovanje i koordinacija raznih oblika edukacije članova sindikata za realizaciju ciljeva sindikata (stručni seminari, izrade uputstava, upućivanje na edukativne seminare u organizacije drugih pravnih subjekata, kupovina stručne literature, izrada stručne publikacije i organiziranje radionica za praktičnu primjenu Kolektivnog ugovora i sl.),
- izdavanje odgovarajućih publikacija, brošura i drugih prezentacijskih materijala vezanih za provođenje ciljeva Sindikata radi upoznavanja članova i šire javnosti o radu, a sve u skladu sa pozitivnim zakonskim rješenjima,
- saradnju na ravnopravnoj osnovi sa drugim sindikatima doktora medicine i stomatologije u BiH i u tom smislu stvaranje državne organizacije sindikata doktora medicine i stomatologije,
- saradnja i udruživanje sa drugim sindikatima na nivou kantona, Federacije i države, kao i u inozemstvu,
- Sve druge aktivnosti koje su u skladu sa ovim statutom i pozitivnim zakonskim rješenjima a koje direktno doprinose ostvarivanju ciljeva sindikata.

#### Član 7.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi sindikata na nivou kantonalnih, federalnih, odnosno državnih sindikalnih organizacija, određene su statutom njihovih sindikalnih organizacija.

#### Član 8.

Odluke o načinu ostvarivanja svojih ciljeva i upotrebi sredstava sindikalne borbe donose organizacije Sindikata doktora medicine i stomatologije na pojedinim nivoima organizovanja, u skladu sa svojim Statutom i nadležnostima .

Sve sindikalne aktivnosti i ostvareni sindikalni ciljevi i interesi, koje se ostvare na nivou JU DZ KS, odnose se samo na taj nivo sindikalne organizacije, dok se odluke drugih sindikalnih organizacija prihvataju odlukama Glavnog odbora SDMiSJUDZUS.

### ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

#### Član 9.

Sindikat predstavljaju Predsjednik i dva zamjenika, koji čine odbor predsjedavajućih, i čiji ukupni mandat traje četiri godine, koji se rotiraju na svakih 16 ( šesnaest) mjeseci, a čiji mandat teče od dana registracije sindikata.

Predsjednik sindikata može pismenim ovlaštenjem, uz saglasnost Glavnog odbora ovlastiti i drugog člana Glavnog odbora ili Skupštine da u određenim situacijama zastupa i predstavlja sindikat u okviru datog ovlaštenja.

U postupcima u kojim sindikat učestvuje kao stranka radi ostvarivanja svojih prava, dužnosti i odgovornosti pred nadležnim sudovima, predsjednik Sindikata može dati pismenu punomoć za zastupanje advokatu ili drugom stručnom licu uz saglasnost glavnog odbora.

### ORGANIZACIJA SINDIKATA

## Član 10.

„SDMiSJUDZUS“ je jedinstvena organizacija nastala dobrovoljnim organizovanjem uposlenika JU DZ KS, radi lakšeg ostvarivanja zajedničkih ciljeva i interesa, kao i organizovanja sindikalne djelatnosti.

Sindikata na svim nivoima organizacije je osnovan kao dobrovoljna društvena organizacija doktora medicine i stomatologije zaposlenih u JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo u cilju zaštite prava doktora medicine i stomatologije, a koja proističu iz rada i po osnovu rada u javnim zdravstvenim ustanovama kao i drugim zdravstvenim ustanovama i institucijama u Federaciji BiH.

Sindikata je jedinstvena, interesna, nevladina, nestranačka, multietnička organizacija u koju se radi izražavanja, objedinjavanja, zaštite i unapređivanja zajedničkih radnih, ekonomskih, pravnih i socijalnih interesa, udružuju doktori medicine i stomatologije zaposleni u JUDZ KS.

Sindikata je potpuno neovisan od državnih i entitetskih organa, institucija, političkih stranaka i organizacija, vjerskih zajednica, organa upravljanja, poslodavaca i njihovih sindikata te autoriteta.

## Član 11.

Organizacija sindikata

Na nivou organizacionih jedinica se osnivaju osnovne podružnice sindikata.

## Član 12.

Sindikata radi po svom Statutu i ima svoje organe:

1. Skupština

2. Predsjednik skupštine

3. Glavni odbor, koji broji trinaest članova (Odbor predsjedavajućih, koji čine tri predsjedavajuća, te još deset članova, iz svake organizacione jedinice po jedan, s tim da OJ Novi Grad daje dva člana, NG - Kumrovec i NG-Saraj Polje po jedan)

4. Predsjednik sindikata sa dva zamjenika.

5. Nadzorni odbor

6. Stalne komisije:

1. Komisija za statut i normativno-pravnu djelatnost,

2. Komisija za sindikalnu edukaciju članova,

3. Komisija za radno-pravnu problematiku i socio-materijalni status članova.

Po potrebi se mogu formirati privremene komisije a koju formira glavni odbor, radi zauzimanja stava po pojedinim aktuelnim pitanjima iz života i rada sindikata koja nisu obuhvaćena pitanjima o kojima raspravljaju stalne komisije.

Skupština:

#### Član 13.

Skupština je najviši organ sindikata.

Djelatnost Skupštine se ogleda u:

- donosi Statut, izmjene i dopune Statuta i druge akte određene Statutom,
- donosi Poslovnik o radu skupštine i bira organe za vrijeme trajanja Skupštine,
- bira i opoziva predsjedavajuće sindikata ,
- bira i opoziva Predsjednika Skupštine, članove glavnog odbora, članove Nadzornog odbora i članove stalnih komisija.
- zauzima stavove i donosi odluke po pojedinim prijedlozima upućenim od strane delegata ili Glavnog odbora,
- donosi normativne akte koje joj predloži predsjednik ili zamjenici predsjednika,
- donosi zaključke i odluke o upućivanju pojedinih prijedloga nadležnim državnim organima i organizacijama,
- usvaja program rada i operativne planove za rad sindikata,
- razmatra i usvaja godišnje finansijske planove i izvještaje,
- usvaja izvještaje o radu Predsjedavajućih, Glavnog odbora, Nadzornog odbora i komisija,
- donosi Program rada i djelovanja sindikata sa planom finansijskog poslovanja za tekuću godinu na prijedlog Glavnog odbora,
- donosi stav o sindikalno – političkom položaju i neposrednim zadacima (programske ciljeve deklaraciju, rezoluciju, konvencije),
- donosi odluku o visini članarine,
- odlučuje o udruživanju u asocijacije, saveze, pripajanje, razdvajanje, transformaciji, prestanku rada i drugim statusnim promjenama sindikata u stepenu koji odgovara interesu članstva,
- bira članove – delegate za organe saveza ili asocijacije pri udruživanju, pripajanje, razdvajanje ili transformaciji,
- utvrđuje pravila za preraspodjelu imovine sindikata,
- donosi odluku o početku (kraju) štrajka i daje ovlaštenje Glavnom odboru da preuzme ulogu Štrajkačkog odbora i da rukovodi štrajkom,
- donosi odluke o drugim oblicima sindikalnih aktivnosti, kada to od nje zahtijeva Glavni odbor,
- odlučuje i o drugim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugog organa a od interesa su za rad sindikata kao i o pitanjima koje od Skupštine zahtijeva Odbor predsjedavajućih ili Glavni odbor.

#### Član 14.

Skupštinu sindikata čine delegati iz svih organizacionih jedinica, s tim da se OJ Novi Grad dijeli na dvije jedinice: OJ Novi Grad-Kumrovec i OJ Novi Grad-Saraj polje.

Delegati se biraju na način da na svakih 10 (deset) članova biraju jednog delegata, do ukupnog broja 30 (trideset), a potom na svakih 20 (dvadeset) po jedan delegat, bez ograničenja broja.

#### Član 15.

Reizbor članova Skupštine će se izvršiti nakon četiri godine, po organizacionim jedinicima.

Promjena broja delegata, do potpunog broja, će se izvršiti na prvoj redovnoj sjednici Skupštine sindikata.

#### Član 16.

Članovi odbora predsjedavajućih i Glavnog odbora prisustvuju i učestvuju u radu Skupštine, ali ne mogu biti delegati u Skupštini i nemaju pravo glasa.

#### Član 17.

Skupština može biti izborna, redovna i vanredna.

#### Član 18.

Redovnu Skupštinu saziva Predsjednik sindikata prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Izborna skupština se održava svake 4 (četiri) godine.

#### Član 19.

Vanrednu skupštinu po potrebi može sazvati Glavni odbor, Predsjednik i najmanje jedan zamjenik predsjednika.

- na zahtjev najmanje tri organizacione jedinice JU DZ KS
- na zahtjev najmanje 1/3 delegata Skupštine. Inicijativa za vanrednu Skupštinu mora biti obrazložena, a inicijatori pripremaju nacrt dokumenata i dnevni red za vanrednu skupštinu.

Vanredna Skupština mora se održati u roku od dva mjeseca od dana podnesene i prihvaćene inicijative.

Skupština može punovažno raditi i odlučivati ako joj prisustvuje nadpolovična većina opunomoćenih delegata sa pravom glasa.

Izuzetno u slučaju hitnosti odluka, sjednica se može održati ako se neki od odsutnih delegata izjasne elektronski ili na drugi pogodan način (mora postojati potvrda), da su saglasni sa dnevnim redom, odnosno sa predloženim odlukama i zaključcima.

Odluke se donose većinom glasova od ukupnog broja delegata Skupštine.

#### Član 20.

Predsjednik Skupštine:

Predsjednika Skupštine bira Skupština iz reda delegata Skupštine na mandat od četiri godine.

Predsjednik Skupštine:

- predsjedava sjednicom i vodi je u skladu sa Poslovníkom o radu Skupštine,
- utvrđuje dnevni red predložen od sazivatelja Skupštine,
- potpisuje opšte i pojedinačne odluke koje donosi Skupština,
- zaključuje sjednicu.

#### Član 21.

Glavni odbor sindikata

Glavni odbor je izvršni organ sindikata i u cjelini vodi cjelokupne aktivnosti i rukovodi i upravlja sindikatom između dva zasjedanja Skupštine, a naročito:

- donosi Poslovnik o radu Glavnog odbora,
- priprema sjednice Skupštine na prijedlog Predsjednika ili njegovih zamjenika, utvrđuje dnevni red, predlaže termin i mjesto održavanja Skupštine,
- Priprema prijedlog i način izbora članova Glavnog odbora , Nadzornog odbora, Stalnih komisija kao i druge odluke koje je neophodno donijeti u toku priprema Skupštine,
- priprema i predlaže nacrt izmjena Statuta i drugih akata koje donosi Skupština,
- podnosi Skupštini na usvajanje godišnji izvještaj o radu sa finansijskim poslovanjem, kao i program rada i djelovanja sindikata, Plan finansijskog poslovanja za iduću godinu, donosi i druge pravilnike, kao i druge opće akte kojima provodi i vrši funkciju Glavnog odbora,
- provodi odluke i zaključke Skupštine i politiku sindikata, osim onih koji su stavljeni u nadležnost drugim organima,
- upravlja imovinom i finansijskim sredstvima sindikata u skladu sa planom finansijskog poslovanja,
- donosi odluku o načinu finansiranja organa sindikata i korištenju i raspolaganju imovinom i sredstvima,
- donosi odluku o naknadi troškova za službena putovanja članovima sindikata koja su u funkciji sindikata,
- predlaže i koordinira programe edukacije sindikalnih kadrova i članova, preko komisije za sindikalnu edukaciju,
- najmanje jednom godišnje razmatra izvještaj Nadzornog odbora o finansijskom poslovanju sindikata,
- donosi zaključke o svim sindikalno – političkim mjerama,
- pregovara sa kantonalnim, federalnim ili državnim organima, udruženjima poslodavaca i drugim institucijama o svim pitanjima značajnim za ostvarivanje funkcija sindikata, te predlaže mjere za rješavanje ekonomskih, socijalnih, tehničko – tehnoloških, ekoloških, obrazovno – kulturnih i drugih interesa članova,
- aktivno samostalno ili preko posebnih komisija koje organizuje, učestvuje u izradi i izmjenama Kolektivnog ugovora,
- Predlaže Skupštini odluke u vezi pregovora, potpisivanja i otkazivanja Kolektivnog ugovora,
- Organizuje aktivnosti vezane za štrajk, razmatra aktivnosti i zaključke štrajkačkog odbora, priprema Skupštini na usvajanje odluke o štrajku koje zahtjeva od Skupštine.
- Donosi odluku o formiranju Komisija sindikata za obavljanje potrebnih poslova iz djelatnosti sindikata u skladu sa Zakonom i ovim Statutom,
- predlaže Skupštini stupanje sindikata u asocijacije i saveze sa srodnim udruženjima u zemlji i inozemstvu, kao i osobe koji će biti članovi organa tih asocijacija.
- po potrebi utvrđuje stavove sindikata za odlučivanje u organima saveza, asocijacija u koje je sindikat pristupio,
- zaključuje ugovore koji imaju važnost s pravnog stajališta i obavezu sindikata,
- predlaže Skupštini na usvajanje prijedlog za transformaciju, udruživanje, pripajanje, razdvajanje sa savezima ili asocijacijama drugih sindikata u zemlji ili internacionalnih sindikalnih saveza, kao i drugih međunarodnih sindikalnih organizacija istih ili sličnih grana i djelatnosti ako o tom pitanju ne postoje zaključci Skupštine sindikata,
- predlaže Skupštini izbor delegata za organe ili kongrese saveza ili asocijacija u koje se udruži ili pripoji sindikat,
- po potrebi utvrđuje stavove sindikata za odlučivanje u organima saveza ili asocijacija u koje se sindikat udružuje ili pripaja,
- zaključuje sporazume o saradnji sa drugim sindikatima, srodnih ili istih djelatnosti,
- odlučuje o organizovanju Stručne službe sindikata i otvaranju radnih mjesta iste,
- donosi opće akte Stručne službe sindikata o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta o radu i plaćama,
- odlučuje o žalbama uposlenika Stručne službe sindikata na odluke i rješenja Predsjednika Sindikata,

- vodi i druge aktivnosti o pitanjima koja se odnose na zaštitu, zastupanje i ostvarivanje interesa svojih članova na radno – pravnom, ekonomskom, socijalnom, stručnom, naučnom i kulturnom području,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i opštim aktima i koje mu povjeri Skupština sindikata.

Glavni odbor je za svoj rad odgovoran Skupštini .

#### Član 22.

Glavni odbor sindikata je sastavljen od članova iz osnovne organizacije koja delegira po jednog člana.

Kako su Predsjednik i zamjenici predsjednika članovi Glavnog odbora, upražnjeno mjesto popunjava novoizabrani član iz iste osnovne organizacije.

#### Član 23.

Predsjednik sindikata je i Predsjednik Glavnog odbora, a zamjenici predsjednika su članovi Glavnog odbora.

Predsjednik sindikata priprema , zakazuje, vodi sjednice i potpisuje odluke Glavnog odbora.

#### Član 24.

Glavni odbor se sastaje po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednicu Glavnog odbora saziva Predsjednik, u njegovoj odsutnosti zamjenici.

Na zahtjev jedne trećine članova Glavnog odbora, Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Glavnog odbora.

#### Član 25.

Zakazivanje i vođenje sjednice određuje se Poslovníkom Glavnog odbora.

Nadzorni odbor:

#### Član 26.

Nadzorni odbor sindikata broji 5 ( pet) članova koje bira i razrješava Skupština.

Povećanje broja članova Nadzornog odbora se vrši Odlukom skupštine, na osnovu koje se vrši promjena u Poslovníku o radu Nadzornog odbora.

Članovi Nadzornog odbora se biraju iz različitih organizacionih jedinica.

Jedan član Nadzornog odbora je Predsjednik Nadzornog odbora , drugi član je njegov zamjenik.

#### Član 27.



Nadzorni odbor vrši nadzor nad ostvarivanjem politike finansiranja, prilivom i korištenjem članarine i drugih finansijskih sredstava i raspolaganjem ukupnom sindikalnom pokretnom i nepokretnom imovinom i o tom najmanje dva puta godišnje informiše članstvo i Glavni odbor.

#### Član 28.

Predsjednik i zamjenici predsjednika sindikata, kojeg čine tri člana, a koje bira Skupština, u trajanju mandata od četiri godine, automatski se rotiraju na svakih šesnaest mjeseci, s tim što mandat zvanično započinje danom registracije sindikata.

Izuzetno, ako je pojedini član spriječen u obavljanju svojih poslova, može se ovlastiti i drugi član od preostala dva da obavlja poslove predsjedavajućeg, a što mora potvrditi Glavni odbor, na redovnom ili vanrednom zasjedanju. Potom je potrebna potvrda Skupštine sindikata u periodu od najviše dvanaest mjeseci, gdje se odlučuje i o potrebi da se bira eventualno novi član tročlanog odbora predsjedavajućih (Predsjednik i dva zamjenika Predsjednika).

Članu Odbora predsjedavajućih, koga izabere Skupština, automatski prestaje mandat u Skupštini, i na njegovo mjesto se bira novi član.

Također, ako je Predsjednik podružnice u OJ (i time član Glavnog odbora) prestaje mu mandat, te se na njegovo mjesto bira drugi kandidat iz iste OJ.

#### Član 29.

Prava i obaveze Predsjednika i zamjenike Predsjednika:

Rukovode, predstavljaju i zastupaju sindikat u pravnim i drugim poslovima pred nadležnim organima, institucijama, organizacijama i udruženjima u zemlji i inostranstvu, a posebno:

- zastupa i predstavlja sindikat,
- saziva sjednice Glavnog odbora, predlaže dnevni red, te koordinira i inicira rad organa i tijela sindikata,
- predlaže Glavnom odboru sazivanje Skupštine i predlaže dnevni red,
- stara se o izvršavanju donesenih odluka i zaključaka Glavnog odbora i Skupštine,
- stara se o pravilnom korištenju imovine sindikata, o urednom obavljanju materijalno- finansijskog poslovanja, stručnom, zakonitom i blagovremenom vršenju stručnih i administrativnih poslova, te s tim u vezi, predlaže nadležnim organima sindikata donošenje odgovarajućih odluka i potpisnik je finansijskih naloga za isplate sa računa sindikata,
- izvršava odluke Glavnog odbora u skladu sa Zakonom, Statutom i aktima organa sindikata, koje se odnose na Predsjednika,
- inicira međusindikalnu saradnju u zemlji i međunarodnu sindikalnu saradnju,
- dogovara i predvodi pregovaračke timove sindikata u pregovorima sa organima vlasti, udruženjima poslodavaca i drugim,
- odgovara za zakonit rad sindikata,
- odgovara za zaštitu imovine sindikata,
- stara se, u skladu sa zakonom i aktima sindikata, o finansijskoj politici sindikata, i daje naloge za izvršenje svih pojedinačnih finansijskih dokumenata i odluka,
- usklađuje rad sindikata, kao i saradnju sa drugim sindikatima, i predlaže ideje Glavnom odboru na razmatranje i usvajanje,

- u slučaju potrebe, između dvije sjednice Glavnog odbora, donosi odluke iz nadležnosti rada Glavnog odbora, o čemu upoznaje Glavni odbor na prvoj narednoj sjednici i za što je potrebno da dobije saglasnost,
- podnosi izvještaj o svom radu i druge aktivnosti sindikata između dvije sjednice Glavnog odbora,
- vrši i druge poslove i zadatke koje mu povjeri Glavni odbor i Skupština , u skladu sa Zakonom i aktima organa sindikata,
- podnosi izvještaj o radu Skupštini.

#### Član 30.

Mandat Predsjednika i zamjenika predsjednika sindikata traje četiri godine, uz mogućnost jednog reizbora.

Funkcije predsjednika i zamjenika Predsjednika mogu se obavljati ISKLJUČIVO VOLONTERSKI.

Predsjednik i zamjenici predsjednika su za svoj rad odgovorani Skupštini.

#### Član 31.

Prijedlog za imenovanje Predsjednika, njegove zamjenike kao i za Predsjednika Skupštine I Nadzornog odbora treba biti sa obrazloženjem.

#### Član 32.

Redovne komisije

Na Osnivačkoj Skupštini se biraju tri redovne komisije i to:

Komisija za statut i normativno-pravnu djelatnost,

Komisija za sindikalnu edukaciju članova i stručnu problematiku,

Komisija za radno-pravnu problematiku i socio-materijalni status članova.

#### Član 33.

Stalne komisije su za svoj rad odgovorne i izvještaje podnose Skupštini.

#### Član 34.

Svaka redovna komisija broji 5 ( pet ) članova od kojih je jedan predsjednik, jedan njegov zamjenik i tri člana.

U svom radu sve redovne komisije, u skladu sa svojim Poslovnikom o radu, donose akte u obliku zaključaka, prijedloga i mišljenja, koji su priprema Glavnom odboru (Skupštini) za donošenje odluke za realizaciju istih.

#### Član 35.

Komisija za statut i normativno-pravnu djelatnost ima sljedeće zadatke:

- donosi svoj Poslovník o radu,
- tumači odredbe Statuta i druge odluke i akte sindikata,
- Prate usklađenost Statuta sa pozitivnim i važećim zakonskim propisima,
- analizira i kontroliše primjenu Statuta i predlaže postupak njegovih izmjena i dopuna,
- ocjenjuje i donosi odluke o usklađenosti ostalih općih akata sa ovim Statutom,
- prikuplja prijedloge i učestvuje u pripremi amandmana na Statut i promjene Statuta,
- obavlja i druge poslove u vezi s primjenom Statuta,
- podnosi godišnji izvještaj o svom radu Skupštini .

Komisija svoje prijedloge i zaključke dostavlja, kako Glavnom odboru radi pripreme odluka i aktivnosti, tako i članicama sindikata po njihovom zahtjevu.

#### Član 36.

Komisija za sindikalnu edukaciju članstva i stručnu problematiku ima sljedeće zadatke:

- donosi Poslovník o radu,
- vrši procjenu nivoa sindikalne educiranosti sindikalnih aktivista i članova,
- vodi stalnu brigu o sindikalnom usavršavanju i informisanju svojih članova tako što predlaže i koordinira organizovanje raznih oblika edukacije a članstvo informiše putem dostupnih načina informisanja (bilteni , brošure, časopisi, internet...),
- predlaže organizovanje raznih oblika edukacije članova sindikata za realizaciju ciljeva sindikata (stručni seminari, izrade uputstava, upućivanje na edukativne seminare u organizacije drugih pravnih subjekata, kupovina stručne literature, izrada stručne publikacije i organiziranje radionica za praktičnu primjenu Kolektivnog ugovora i sl.),
- predlaže izdavanje odgovarajućih publikacija, brošura i drugih prezentacijskih materijala vezanih za provođenje ciljeva sindikata radi upoznavanja članstva i šire javnosti o radu.

Komisija svoje zaključke i prijedloge daje Glavnom odboru radi pripreme odluka i aktivnosti.

#### Član 37.

Komisija za radno-pravnu problematiku i socio-materijalni status članova ima sljedeće zadatke:

- prikuplja podatke o radno-pravnom statusu doktora medicine I stomatologije, članova sindikata kao i prisutnim kršenjima radnih, kolektivnih i općih kolektivnih prava,
- vrši procjenu radno-pravnog statusa doktora medicine i stomatologije na osnovu prikupljenih podataka,
- prikuplja podatke i vrši procjenu socio-materijalnog statusa doktora medicine i stomatologije.

Komisija svoje zaključke, prijedloge i sugestije daje Glavnom odboru.

PEČAT, OBILJEŽJE –ZNAK I ČLANSKA KNJIŽICA

#### Član 38.

Znak Strukovnog sindikata:

Eskalupov štap plave boje na žutoj podlozi elipsastog položaja u vertikalnom položaju sa skraćenim nazivom na desnoj stranii SDMiS, a na lijevoj JUDZUS.

#### Član 39.

Pečat sindikata:

Sindikata ima svoj pečat.

Pečat je okruglog oblika prečnika 40 mm, na kojem uz rub kružno piše naziv sindikata: Sindikat doktora medicine i stomatologije JU DZUS sa imenom sjedišta sindikata u donjem dijelu, a u sredini pečata je Znak sindikata.

Glavni odbor utvrđuju broj pečata sindikata, te osobe koje su ovlaštene za njihovo korištenje i čuvanje i o tome donosi odluku.

#### Član 40.

Članska kartica Sindikata:

Po prijemu u članstvo, član sindikata dobija člansku karticu kojom dokazuje svoje članstvo i koju koristi pri korišćenju usluga sindikata.

Oblik i sadržaj članske kartice je određen Odlukom Glavnog odbora.

- Sa prednje strane je tekst napisan na latinici i treba da sadrži: Puni naziv sindikata, znak sindikata, ime i prezime, fotografiju, godinu od kada je član, registarski broj i potpis Predsjedavajućeg.
- Na stražnjoj strani treba da piše na latinici i na engleskom jeziku : Nosilac ove kartice je član sindikata doktora medicine i stomatologije JUDZUS , ima sva prava koja mu pripadaju po Statutu sindikata.

Člansku karticu izdaje sindikat doktora medicine i stomatologije JU DZ US.

Prilikom korištenja usluga sindikata, član je dužan pokazati svoju člansku karticu.

Prestankom članstva, član je dužan vratiti člansku karticu svojoj OO sindikata kojoj pripada.

MANDAT I NAČIN ODLUČIVANJA, IZBOR I OPOZIV TIJELA I ORGANA UPRAVE.

#### Član 41.

Mandat u organima i tijelima:

Mandat članova organa i lica koja vrše rukovodne funkcije u sindikatu traje 4 (četiri) godine, s mogućnošću jednog reizbora.

Lice iz stava 1. ovog člana može biti razrješeno dužnosti i prije isteka mandata iz sljedećih razloga:

- podnošenjem ostavke,
- smrću,
- opozivom,
- prestankom radnog odnosa,
- prestankom članstva u sindikatu,
- mirovanjem članstva.

Razrješenje i imenovanje novih članova vrši se po postupku i na način kako se vrši izbor.

Novi članovi biraju se na vrijeme do isteka mandata članova čiji je mandate prestao. Ako je istekla polovina mandata, ovo se vrijeme ne računa za budući mandat.

#### Član 42.

Način odlučivanja:

Odluke se donose većinom glasova ukupnog broja članova tog organa.

Odluke Skupštine o promjeni Statuta, udruživanju i razdvajanju, i o Štrajku donose se dvotrećinskom većinom.

#### Član 43.

Izbor organa uprave:

Organe sindikata bira Skupština sindikata.

Sva tijela i organe može da bira neposrednim javnim ili tajnim glasanjem.

Način biranja se izglasa na samoj Skupštini.

Delegate u Skupštini sindikata biraju organizacione jedinice.

Delegati u Skupštini sindikata moraju imati potpisanu izjavu da pristaju da budu delegati Skupštine.

#### Član 44.

Opoziv tijela i organa uprave :

Glavni odbor sindikata može uvijek obavijestiti OO o radu i ponašanju delegata koji ne vrše svoju dužnost, u skladu sa aktima i interesima sindikata, djeluje na način kojim se krši Statut ili svojim djelovanjem narušava ugled organizacije sindikata kao cjeline, Glavni odbor će zatražiti njegovu smjenu. Smjena će se zatražiti za članove upravnih tijela I delegate ako neopravdano izostanu sa tri uzastopne sjednice.

Osnovna podružnica sindikata, koju čini OO može uvijek opozvati svog člana iz organa i tijela iz sindikata, ukoliko izabrani član ne izvršava svoje obaveze prema zaključcima Skupštine, ukoliko je protiv člana donešeno rješenje o disciplinskoj mjeri, u dokaznom postupku, o djelu koje nije u interesu sindikata i u skladu sa Statutom ili rješenjem o prestanku članstva.

#### Član 45.

Razrješenje dužnosti članova organa sindikata .

Članove Odbora predsjedavajućih, kao i ostalih članova organa i tijela sindikata može se razrješiti sa ovih funkcija i prije isteka mandata u slučaju da ne obavljaju povjerenu funkciju u skladu sa Zakonom, Statutom i drugim aktima sindikata.

Inicijativu sa obrazloženjem za njihovo razrješenje može da predloži:

Glavni odbor po vlastitoj inicijativi,

-po inicijativi najmanje tri OO sindikata,

-najmanje 1/3 ukupnog broja delegata skupštine

Odluku o razrješenju prije isteka mandata, zbog razloga iz stava 1. ovog člana, donosi vanredna Skupština u roku od 60 dana od dana podnesene I prihvaćene inicijative.

Za ovu odluku je potrebno da glasa dvotrećinska većina ukupnog broja delegata.

UČLANJENJE, ISČLANJENJE PRESTANAK ČLANSTVA, MIROVANJE ČLANSTVA I DISCIPLINSKI POSTUPAK

#### Član 46.

Način učlanjenja, isčlanjenja, prestanak članstva, mirovanje članstva i procedura disciplinskog postupka je regulisano Statutom sindikata.

#### Član 47.

Učlanjenje:

Svaki doktor medicine i stomatologije zaposlen u JU DZKS koji prihvata Statut i Program sindikata. ima pravo da se učlani u Sindikat i da bira i bude biran u tijela i organe sindikata.

Član Sindikata može biti doktor medicine I stomatologije koji nije uposlenik JUDZKS, a koji prihvati Statut sindikata.

Članom Sindikata se postaje upisom u odgovarajuću evidenciju koja se vodi na nivou OO, odnosno Organizacione jedinice JU DZ KS.

Članom i rukovodiocem Sindikata ne može postati osoba koja je u minulom ratu počinila genocid ili ga je podsticala, odnosno osobe koje su aktivno učestvovala u vršenju genocida, ratnih zločina, kao i osobe koje pripadaju udruženjima koja imaju neprijateljski stav prema sindikatu. Članovi tijela stranaka ne mogu biti birani u tijela i organe sindikata.

#### Član 48.

Počasni članovi i penzionisani doktor medicine i stomatologije ne mogu biti birani u tijela i organe na svim nivoima organizovanja sindikata.

#### Član 49.

Prestanak članstva i isčlanjenje iz sindikata može biti radi:

- samovoljnog isčlanjenja,
- transformacije ili pridruživanja drugom savezu pojedinih osnovnih podružnica bez odobrenja sindikata,
- prestanka postojanja članice sindikata,
- neplaćanja članarine,

- ako osnovna podružnica sindikata ne postupa u skladu sa osnovnim načelima sindikalne borbe i rada sindikata ,
- nekog drugog razloga koji predloži Glavni odbor.

Prestanak članstva i isčlanjenje razmatra i predlaže Glavni odbor a odluku donosi Skupština .

Prestankom članstva, osnovnoj podružnici sindikata prestaju sva prava i obaveze koje proističu iz članstva, te ne može imati nikakvih potraživanja uplaćene članarine ili drugih materijalnih prava.

#### Član 50.

Mirovanje članstva:

Svim doktorima medicine i stomatologije, članovima sindikata, koji su imenovani na bilo koju funkciju poslodavca (ministar, pomoćnik ministra, direktor, pomoćnik direktora, zamjenik direktora, i rukovodioci istog ranga), za vrijeme mandata mora mirovati članstvo u sindikatu .

#### Član 51.

Disciplinski postupak .

Situacije u kojima se članu sindikata treba razmatrati mjera isključenja iz članstva:

- kada član čini prestup protiv zaključaka nadležnih sindikalnih tijela ,
- kada član čini djela protiv slobodnog, demokratskog, ustavnog poretka Bosne i Hercegovine,
- kada član počini prekršaj utaje, pronevjere ili krađe sindikalne imovine, krivotvori ili falsificira obračune članarine i na drugi način teže ošteti interese sindikata,
- drugim slučajevima kada narušava ugled sindikata.

#### Član 52.

Primjenjivat će se Pravilnik o disciplinskoj odgovornosti.

#### Član 53.

Povrede discipline u tijelima i organima sindikata od strane člana pojedinca, analizira Glavni odbor i predlaže eventualne sankcije, koje i sindikat i provodi.

Disciplinski postupak u sindikatu mora biti dvostepeni, a drugostepenu odluku, koja je i konačna, donosi Skupština, sa nadpolovičnim glasanjem.

#### NORMATIVNA AKTA, DONOŠENJE STATUTA I DRUGIH OPŠTIH AKATA

Normativna akta :

#### Član 54.

Najviši normativni akt sindikata je Statut , koji ne može biti u suprotnosti sa Ustavom i zakonima.

#### Član 55.

Radi regulisanja pojedinih pitanja od opšteg značaja za rad sindikata, Skupština i Glavni odbor, preko svojih organa i komisija donosi:

- Plan i program rada,
- Poslovnike o radu Skupštine, Glavnog odbora i Nadzornog odbora.
- Pravilnike: o računovodstvu i finansijskom poslovanju, o štrajku, o radu pojedinih komisija organa...,
- odluke,
- zaključke,
- smjernice.

Svaki organ sindikata mora imati svoj poslovnik o radu.

Akta ne smiju biti u suprotnosti sa postojećim zakonskim rješenjima.

#### Član 56.

Orginalni primjerci opštih akata se čuvaju u arhivi sindikata.

Donošenje Statuta, izmjena i dopuna Statuta i drugih opštih akata:

#### Član 57.

Statut donosi Skupština sindikata .

Inicijativu za izmjenu i dopunu Statuta sindikata može dati:

- Glavni odbor Sindikata,
- Najmanje tri OJ

Inicijativa se podnosi pismenim putem i sa odgovarajućim obrazloženjem komisiji za Statut i normativno-pravnu djelatnost koja priprema svoj prijedlog Glavnom odboru.

#### Član 58.

Prijedlog za izmjene i dopune Statuta utvrđuje Glavni odbor sindikata.

Utvrđeni prijedlog dostavlja se delegatima Skupštine pismenim putem i sa odgovarajućim obrazloženjem, najmanje 15 dana prije održavanja Skupštine.

Odluka o izmjeni i dopuni Statuta donosi se 2/3 većinom glasova ukupnog broja delegata Skupštine.

#### STICANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM, FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI I IZVJEŠTAJI O RADU

Sticanje i raspolaganje imovinom:

#### Član 59.

Sindikata obezbjeđuje sredstva radi ostvarivanja svojih programskih ciljeva:

- putem članarine,
- dobrovoljnih priloga i poklona fizičkih i pravnih lica i drugih vidova podrške,
- Sredstva iz budžeta,



- prihodi od dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnih prihoda i
- drugih prihoda stečenih u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

#### Član 60.

Sindikata ima svoje račune u poslovnim bankama u Bosni i Hercegovini. Odluku o otvaranju transakcijskih računa i njihovoj namjeni donosi Glavni odbor.

Potpisnik računa je Predsjednik sindikata i najmanje jedan zamjenik predsjednika.

#### Član 61.

Članarina u sindikatu se određuje Odlukom Skupštine.

#### Član 62.

Odbor predsjedavajućih predlaže, a Glavni odbor odobrava utrošak sredstava.

Odbor predsjedavajućih sindikata odgovoran je da utrošak sredstava bude u skladu sa odlukama Glavnog odbora.

Odbor predsjedavajućih može sam da raspolože sa utrkom određene količine sredstava, između dva zasjedanja Glavnog odbora, s tim da ta sredstva opravda na sljedećoj sjednici Glavnog odbora.

Visina sredstava koja se troše na ovaj način regulisana je Pravilnikom o računovodstvu i finansijskom poslovanju.

Način vođenja finansija i donošenja finansijskog izvještaja :

#### Član 63.

Sindikata vodi poslovne knjige u skladu sa odgovarajućim računovodstvenim standardima i sačinjava godišnje i periodične finansijske izvještaje (završni račun) , saglasno važećim propisima kojima se reguliše finansijsko poslovanje.

Pravilnikom o računovodstvu i finansijskom poslovanju, kojeg donosi Glavni odbor, bliže se uređuje način i uslovi finansijskog poslovanja sindikata.

Za finansijske izvještaje sindikata odgovoran je Odbor predsjedavajućih.

Nadzor nad izvršenjem uplaćenih i utrošenih finansijskih sredstava sindikata vrši Nadzorni odbor u skladu sa odredbama ovog Statuta.

#### Član 64.

Nadzorni odbor je dužan pri dostavljanju izvještaja ostvarenim prihodima i upotrebom sredstava na usvajanje nadležnom organu dostaviti i svoje mišljenje o zakonitosti finansijskog poslovanja, u godini za koji se izvještaj podnosi.

#### Član 65.

Ostvareni višak prihoda nad rashodima (dobit) usmjerava se i raspoređuje na razvoj i unapređenje rada sindikata.

U slučaju da sindikat iskaže gubitak, odnosno ako se iskaže višak rashoda nad prihodima, Glavni odbor je dužan donijeti Plan saniranja viška rashoda i o tome izvjestiti Skupštinu.

Skupština usvaja Plan o saniranju viška rashoda nad prihodima.

Izveštaji o radu

#### Član 66.

Skupština sindikata, na prijedlog Glavnog odbora, na početku svake poslovne godine usvaja godišnji:

- izvještaj o radu sindikata sa finansijskim pokazateljima za prethodnu godinu,
- program rada i djelovanja sindikata sa planom finansijskog poslovanja za tekuću poslovnu godinu.

Izveštaje i programe iz stava 1. ovog člana podnosi Predsjednik sindikata na razmatranje i saglasnost Glavnom odboru, koji ih razmatra i prosljeđuje Skupštini na usvajanje.

SOCIJALNA ZAŠTITA , MATERIJALNA i PRAVNA POMOĆ ČLANOVIMA, EDUKACIJA I OSPOSOBLJAVANJE ČLANOVA

#### Član 67.

Socijalna zaštita i materijalna i pravna pomoć se organizuje na nivou organizovanja sindikata i regulisano je Statutom i drugim aktima na tom nivou.

#### Član 68.

U slučaju da sindikalni rukovodilac sindikata izgubi posao zbog sindikalnog djelovanja ili mu bude onemogućeno da se vrati na posao sa kojeg je imenovan na ovu funkciju, sindikat je dužan da mu pruži pravnu pomoć i sindikalnu podršku, svim oblicima sindikalnog djelovanja, dok sindikalni rukovodilac ne bude vraćen na posao.

Edukacija i osposobljavanje članova:

#### Član 69.

Sindikat može da predlaže, organizuje i koordinira programe edukacije sindikalnih kadrova članova.

Sredstva za edukaciju svojih članova obezbjeđuju iz članarine.

KOLEKTIVNO PREGOVARANJE I ŠTRAJK

#### Član 70.

Kolektivno pregovaranje

Za pregovaranje i zaključivanje Kolektivnog ugovora (drugog sporazuma) sindikata sa partnerom (vlada, nadležni organi osnivača ili poslodavaca...), Glavni odbor na prijedlog Predsjednika sindikata, imenuje i ovlašćuje Pregovarački tim od najmanje osam članova vodeći računa o ravnopravnoj zastupljenosti cjelokupnog članstva.

Predsjednik i dva zamjenika predsjednika sindikata su po funkciji članovi pregovaračkog tima, a Predsjednik sindikata je ujedno i predsjednik pregovaračkog tima.

Predsjednik sindikata može ovlastiti i drugog člana tima da bude Predsjednik pregovaračkog tima uz saglasnost Glavnog odbora.

#### Član 71.

Članovi Pregovaračkog tima, na osnovu posebnog ovlaštenja za vršenje pregovora i zaključivanje Kolektivnog ugovora (drugog sporazuma), pokreću inicijativu, pripremaju zahtjeve, vrše pregovore, pripremaju prijedlog i konačnu verziju dogovora ili Kolektivnog ugovora, te pristupaju zaključivanju pregovora i potpisivanju konačne verzije Kolektivnog ugovora (drugog sporazuma) sa partnerom u pregovorima.

#### Član 72.

Predsjedavajući i jedan od zamjenika, uz pisanu saglasnost Glavnog odbora sindikata, ovlašteni su da potpišu usaglašeni tekst Kolektivnog ugovora ( drugog sporazuma) uz prethodnu odluku Skupštine (nadpolovičnom većinom) o prihvatanju usaglašenog teksta.

### Štrajk

#### Član 73.

Glavni odbor sindikata može predložiti organizovanje štrajka, kao oblika sindikalne borbe, odlukom Skupštine štrajk organizuju OJ, prema Pravilniku o štrajku a koji je u skladu s Kolektivnim ugovorom, Zakonom o štrajku i drugim zakonskim rješenjima.

#### Član 74.

Ako štrajk organizuje Federalni savez Strukovnih sindikata, u štrajk stupa i SDMIS JUDZUS, uz prethodnu odluku Skupštine.

### STRUČNA SLUŽBA

#### Član 75.

Za obavljanje stručnih, administrativnih, računovodstveno-finansijskih i drugih poslova u sindikatu organizuje se stručna služba.

Organizacija stručne službe treba odgovarati potrebama i zahtjevima organa i članova sindikata i omogućavati stručno, kvalitetno, blagovremeno i odgovorno izvršenje poslova iz djelokruga rada sindikata.

Glavni odbor utvrđuje poslove i zadatke stručne službe, način i uslove njihovog obavljanja, te vrši izbor zaposlenika za pojedine poslove iz stava 1. ovog člana na osnovu javnog oglasa. Obavljanje pojedinih poslova stručne službe, koji se ne mogu ili koje nije ekonomično obavljati u sjedištu sindikata, ili koji su privremeni ili povremeni, Glavni odbor može po osnovu posebnog ugovora povjeriti trećim licima.

Ugovorom, koji sa licima angažovanim na poslovima stručne službe zaključuje Predsjedavajući sindikata, bliže se uređuju njihova prava i dužnosti, u skladu sa zakonom i odlukom Glavnog odbora iz stava 3.ovog člana.

#### JAVNOST RADA

##### Član 76.

Rad sindikata i njegovih organa je javan.

Javnost rada ostvaruje se:

- redovitim informiranjem članova i javnosti o radu sindikata i njegovih organa preko delegata u Skupštini i organa i tijela sindikata ,
- preko osoba ovlaštenih za predstavljanje i zastupanje,
- putem glasila i publikacija sindikata ili putem drugih štampanih i elektronskih medija.

Članovi sindikata imaju pravo da budu redovno i potpuno informirani o radu organa i provođenju ciljeva i aktivnosti sindikata.

Za redovno i potpuno informiranje članova odgovoran je Odbor predsjedavajućih.

#### DRUGE ZAKONOM DOZVOLJENE DJELATNOSTI

##### Član 77.

Sindikata ima pravo da u pravnom prometu zaključuje ugovore i da vrši i druge pravne poslove i radnje u okviru svoje poslovne sposobnosti po uvjetima utvrđenim Zakonom.

#### USLOVI I POSTUPAK ZA UDRUŽIVANJE, PRIPAJANJE, RAZDVAJANJE, TRANSFORMACIJA I PRESTANAK RADA STRUKOVNOG SINDIKATA

##### Član 78.

Udruživanje pripajanje, razdvajanje, transformacija sindikata može se udruživati, pripajati, razdvajati, transformisati u saveze sličnih organizacija radi ostvarivanja zajedničkih interesa i zauzimanja zajedničkih stavova po određenim pitanjima.

Odluku za udruživanje, pripajanje, razdvajanje i transformaciju donosi Skupština sindikata.

Prestanak rada:

##### Član 79.

Sindikata prestaje sa radom:

- odlukom Skupštine sindikata o prestanku rada ili odlukom o pripajanju, razdvajanju ili transformaciji sindikata;
- ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena utvrđenog za održavanje redovne Skupštine

( jednom godišnje) a redovna Skupština sindikata nije održana;

- ako se broj članica sindikata smanji ispod broja određenog u Zakonu o udruženjima i fondacijama Federacije Bosne i Hercegovine.

Odluku za prestanak rada donosi Skupština sindikata ili udruženje prestaje da postoji ukoliko nisu ispunjene zakonske odredbe.

#### PRAVILA ZA RASPODJELU PREOSTALE IMOVINE U SLUČAJU PRESTANKA RADA

##### Član 80.

Istovremeno sa odlukom o prestanku rada, Skupština donosi Plan likvidacije kojim se utvrđuje raspored imovine, prava i obaveze udruženja, u skladu sa ovim Statutom i Zakonom.

U postupku likvidacije, iz imovine sindikata , izmiruju se sve zakonske i ugovorne obaveze, a eventualno preostala sredstva i imovina, u skladu sa odlukom Skupštine, raspodjeljuje sa osnovnim organizacijama.

Raspodjela sredstava i imovine članicama sindikata, vrši se srazmjerno uloženim sredstvima u sindikat.

Skupština može da imenuje likvidatora koji se stara o planu likvidacije i koji je ovlašten da zastupa i sindikat u postupku likvidacije.

#### ZAVRŠNE ODREDBE

##### Član 81.

Ova pravila o organizovanju i radu sindikata usvaja Skupština sindikata.

##### Član 82.

Organi sindikata dužni su u roku od šest mjeseci donijeti sva normativana akta, od dana usvajanja ovog Statuta.

##### Član 83.

Za primjenu ovih pravila odgovorni su: Glavi odbor i Odbor predsjedavajućih sindikata .

##### Član 84.

Tumačenje ovog Statuta daje Komisija za statut i normativno-pravnu djelatnost.

##### Član 85.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

